



**ACTA DE APERTURA DE OFERTAS SOBRE A**

Palomeque a 26 de mayo de 2026

Siendo las 12:00 horas del expresado día y en relación con la contratación de:

El objeto del contrato es la gestión del servicio público de KIOSKO/BAR MUNICIPAL, con arreglo al presente Pliego de condiciones que tiene carácter contractual. La instalación objeto de este contrato consta de los siguientes elementos:

**En la sala de comisiones de la Casa Consistorial, se reúnen los siguientes miembros de la Mesa de Contratación:**

**Presidente de la Mesa: Raquel Otero Fernández, Concejala de Economía-Hacienda del Ayuntamiento de Palomeque.**

**Secretario de la Mesa, Don Marcos Ortega Romero, Secretario Interventor Accidental de la Corporación.**

**Vocal nº1, M.ª Aránzazu González García, Asesora Contable**

**Vocal nº2, Doña Laura Valverde Ortega, Auxiliar Administrativo del Ayuntamiento.**

Por el Sr. Presidente se declara constituida la Mesa, procediendo a la apertura del acto.

A continuación, se procede a la apertura y examen de la documentación depositada en el SOBRE ÚNICO, de los licitadores presentados que resultan ser:

- 1.- YESICA XXXXXXXXXXXX N.º REGISTRO ENTRADA 675 22/05/2026.
- 2.- ANGEL XXXXXXXXXXXX N.º REGISTRO ENTRADA 676 22/05/2026
- 3.- JOSE LUIS XXXXXXXXXXXX N.º REGISTRO ENTRADA 678 22/05/20264.
- 4.- OSCAR XXXXXXXXXXXX N.º REGISTRO ENTRADA 679 22/05/2026



## AYUNTAMIENTO DE PALOMEQUE

Plaza de la Constitución, 1. 45213 PALOMEQUE (Toledo). Teléfono:925508172Fax: 925508151 CIF P4512800F

**PRIMERO.** - Las ofertas presentadas son las siguientes:

Nº OFERTA	LICITADOR	IMPORTE
1	YESSICA . XXXXXXXXXX	131 €/MES
2	ANGEL . XXXXXXXXXX	101 €/MES
3	JOSE LUIS, XXXXXXXXXX	100,01 €/MES
4	OSCAR XXXXXX *	51 €/MES

\*no aporta Anexo II y Anexo II.

**SEGUNDO.** - PROPONER la adjudicación del contrato a la empresa, YESSICA HERRAIZ ALARCOS por un importe de 131 €/MES €

Dicha propuesta queda condicionada a la presentación por parte de la empresa de la documentación exigida: presente la documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos previos, en concreto la documentación justificativa de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias, con este Ayuntamiento y con la Seguridad Social.

**QUINTO.** - NOTIFICAR a la empresa: YESSICA XXXXXXXXXXXXXX la adjudicación y la fecha de la firma del contrato.

Se da por finalizado este acto del que se extiende la presente Acta, lo que yo como Secretario, certifico con el visto bueno del Presidente

**FIRMADO**

**PRESIDENTE:**

**SECRETARIO:**

**VOCAL 1:**

**VOCAL 2:**

